

**Le candidat doit démontrer, à travers les éléments qu'il produira, ses capacités et compétences par rapport aux critères de sélection des offres.**

## 1. IDENTIFICATION DE LA CONSULTATION

Acheteur public	Objet de la consultation
<b>Syctom, Agence métropolitaine des déchets ménagers</b> 86, rue Regnault 75013 PARIS Téléphone : 01 40 13 17 00  Courriel : <a href="mailto:marchespublics@syctom-paris.fr">marchespublics@syctom-paris.fr</a> Profil acheteur : <a href="http://www.maximilien.fr/">http://www.maximilien.fr/</a>	<b>Consultation n° : 25012</b> <b>DEVELOPPEMENT D'UN OUTIL BASE SUR L'ANALYSE DE DONNEES AFIN D'ANTICIPER LES PICS DE MERCURE EN CHEMINEE SUR L'UVE PILOTE ISSEANE</b>

L'opérateur économique présentera, un **mémoire technique** comportant les éléments suivants :

### **Méthodologie permettant de déployer un modèle de prédiction des émissions de mercure et d'assurer la maintenance de l'outil.**

- Méthodologie pour le développement d'un modèle de prédiction des émissions de mercure
- Méthodologie permettant de tester et valider le modèle de prédiction sur le site Isséane (protocole de réalisation des essais de vérification permettant d'admettre les prestations)
- Méthodologie de réalisation de la maintenance préventive, corrective et évolutive de l'outil notamment pour garantir le respect des délais d'intervention.
- Planning de réalisation des différentes parties techniques

### **Moyens organisationnels et humains**

Une présentation de l'organisation que le candidat propose de mettre en place pour l'exécution du marché, faisant notamment apparaître :

- Les qualifications, compétences et rôles des personnes affectées au projet.
- Les effectifs, nombres d'heures associées.

\*\*\*

*Il est demandé au candidat de fournir, dans la mesure du possible, des CV détaillés.*

*Le soumissionnaire précise les modalités de remplacement en cas de départ, les modalités mises en œuvre tout au long du projet pour maintenir la continuité de l'historique du projet, et les modalités de montée en compétence des nouveaux profils.*

### **En cas de candidature en groupement :**

*Ce mémoire comprendra la présentation précise de l'organisation retenue pour l'organisation du groupement, la répartition détaillée des prestations entre les membres du groupement, la gestion des différentes ressources dans le cadre du groupement.*

**En cas de sous-traitance**, le soumissionnaire précisera la part des prestations et les ressources portées par la sous-traitance et transmettra le DC4 associé complété des indications techniques et financières utiles au contrôle.